



*Governance of Regionally Integrated  
Projects using Innovative Tools*



**GRIP – IT**

**Governance of Regionally Integrated Projects using  
Innovative Tools**

Regional Framework Operation

Invito a presentare proposte

## Indice:

1	Contesto. Il progetto GRIP IT.....	1
1.1	La partnership.....	1
1.2	Il <i>piano di lavoro</i> di GRIP-IT .....	1
2	Obiettivi dell'invito.....	2
3	Beneficiari potenziali, <i>partnership</i> e criteri di eleggibilità. ....	3
3.1	Status giuridico dei partecipanti .....	3
3.2	Residenza dei beneficiari e localizzazione territoriale delle attività.....	4
3.3	<i>Partnership</i> interregionale.....	4
3.4	Tematiche dei subprogetti.....	5
3.5	<i>Budget</i> dei subprogetti.....	6
4	Attività eleggibili e risultati. ....	6
5	Numero di subprogetti, <i>budget</i> e cofinanziamento. ....	7
5.1	Numero di subprogetti .....	7
5.2	Stanziamiento del <i>budget</i> per partner regionale.....	7
6	Presentazione e selezione .....	9
7	Rendicontazione e procedure finanziarie per i subprogetti.....	12
8	Lingua di lavoro .....	13
9	Allegati.....	13

## 1 Contesto. Il progetto GRIP IT.

Il progetto GRIP IT è un'Operazione Quadro Regionale (RFO), finanziata dal Programma INTERREG III C – zona Est.

I principali obiettivi di GRIP-IT possono essere sintetizzati come segue:

1. promuovere un approccio di progettazione integrata per l'implementazione dei Fondi Strutturali per lo sviluppo regionale sostenibile;
2. sviluppare metodologie innovative di *governance* dei progetti integrati;
3. migliorare l'efficienza e l'efficacia dei partenariati locali nelle iniziative di investimento per lo sviluppo sostenibile;
4. promuovere sinergie e rapidi trasferimenti a livello transnazionale di modelli sostenibili di Integrazione, in diverse aree di intervento e basati su diverse attività di partenariato.

Gli obiettivi del programma sono lo sviluppo naturale degli obiettivi della cooperazione posta in essere nei progetti di gemellaggio che hanno coinvolto la maggior parte di loro, finalizzati all'*institution and capacity building* per l'implementazione dei Fondi Strutturali.

Gli obiettivi sono definiti anche nella prospettiva di un impatto a lungo termine nel prossimo periodo di programmazione 2007-2013, per le aree obiettivo di convergenza, competizione, cooperazione interregionale.

### 1.1 La partnership

La partnership di Grip It:

Il lead *partner*: la Regione Hradec Kralove

I *main partners*:

Regione Basilicata, Italia

Regione Friuli Venezia Giulia, Italia

Agenzia regionale di Western Transdanubia, Ungheria

### 1.2 Il piano di lavoro di GRIP-IT

I Subprogetti di GRIP-IT sono parte di una più ampia gamma di attività che ha avuto inizio nell'aprile 2005:



1. Avvio: da Aprile 2005 a Dicembre 2005 Definizione del sistema di gestione della Operazione Quadro Regionale GRIP-IT, promozione del partenariato locale.
2. Lancio ed attuazione dei Subprogetti: GRIP-IT ha iniziato la preparazione del bando e la progettazione di queste attività nel dicembre 2005, la attuazione dei sub-progetti è prevista da Luglio 2006 a Giugno 2007.
3. Sviluppo di metodologie, scambio di esperienze: da Gennaio 2006 a Novembre 2007
4. Valutazione dei risultati, trasferimento di esperienze agli attori regionali a livello nazionale ed europeo, secondo semestre 2007.

## 2 Obiettivi dell'invito

I Subprogetti dovrebbero essere finalizzati ad individuare lo sviluppo di approcci innovativi nell'implementazione dei fondi strutturali con progetti integrati. L'invito mira anche a promuovere proposte di subprogetti capaci di contribuire agli obiettivi dell'operazione GRIP\_IT allo scopo di:

1. promuovere esperienze di progettazione, studi di fattibilità, valutazioni ex ante per i progetti integrati, in partenariati transnazionali, per l'implementazione della politica regionale europea, nel corrente e nel prossimo periodo di programmazione.
2. sviluppare metodologie innovative di *governance* dei progetti integrati, attraverso valutazioni comparative di assetti istituzionali e procedure in contesti politici e strutturali simili.
3. promuovere sinergie e trasferimenti di buone pratiche ed esperienze di interesse comune per i partner a livello transnazionale, allo scopo di migliorare l'efficienza nelle iniziative di investimento per lo sviluppo sostenibile.

Gli obiettivi specifici dell'Operazione Quadro Regionale GRIP-IT, rilevanti per questo invito, sono i seguenti:

1. creazione di sub-progetti integrati, scambio di visite di studio di esperti e dello staff coinvolto nella gestione dei progetti integrati.



2. messa in rete delle autorità regionali per la sperimentazione e l'implementazione di una *governance* innovativa;
3. messa in rete delle autorità locali, promozione di partenariati transnazionali per lo scambio di esperienze per la formazione di competenze enti nell'ambito della gestione dei progetti integrati.
4. promozione della cooperazione tra partner GRIP-IT.
5. Preparazione di progetti integrati per il prossimo periodo di programmazione UE (2007-2012).

### 3 Beneficiari potenziali, *partnership* e criteri di eleggibilità.

#### 3.1 Status giuridico dei partecipanti

Gli enti pubblici o enti equipollenti<sup>1</sup>, sono eleggibili in qualità di *lead partner* (partner guida) e *main partner* (partners) dei subprogetti.

Le categorie dei partecipanti eleggibili sono le seguenti:

- Autorità pubbliche delle 4 regioni coinvolte (es. autorità locali e regionali).
- Enti locali, associazioni di amministrazioni territoriali (es. Comuni, Comunità Montane, ecc.)

---

<sup>1</sup> Per la definizione di enti equipollenti ad enti pubblici si faccia riferimento al manuale INTERREG III C (punto 2.7 ): *enti equipollenti ad enti pubblici per Interreg III C significa ogni altro ente giuridico regolato dal diritto pubblico o privato.*

1) *che agisca nell'interesse generale, non avendo un carattere industriale o commerciale, e*

2) *che abbia personalità giuridica, e*

3) *inoltre:*

- *finanziato, per la maggior parte, dallo Stato, o da un ente locale o regionale, o da altro ente regolato dal diritto pubblico;*
- *o soggetto alla supervisione gestionale da parte di questi enti,*
- *o che abbia un organo amministrativo, gestionale e di sorveglianza, nel quale più della metà dei membri sia nominato dallo Stato, da un ente locale o regionale, o da altro ente regolato dal diritto pubblico.*

*Questa definizione non esclude enti che abbiano in parte carattere industriale o commerciale, che siano coinvolti in attività pubbliche. A questi enti si può richiedere di presentare una dichiarazione chiarificatrice emessa dall'autorità pubblica.*



- Enti equipollenti alle autorità pubbliche delle 4 regioni coinvolte (es. Università, istituti di ricerca, camere di commercio, Organizzazioni non Governative, agenzie di sviluppo locale, associazioni di enti giuridici)
- Altri enti pubblici coinvolti negli investimenti per lo sviluppo locale, dove l'approccio integrato può essere considerato rilevante ed utile ai fini degli obiettivi di GRIP-IT.

Associazioni di enti privati, consorzi di enti privati e strutture similari di diritto pubblico sono eleggibili come *main partner* (partner), a patto che non cofinanzino l'operazione.

Nessun tipo di finanziamento o fornitura di servizi o ogni altra forma di sussidio per le iniziative private può essere erogato.

Il coinvolgimento privato nei subprogetti dell'Operazione Quadro Regionale deve limitarsi alle attività a carattere non commerciale e che ricadono nel settore dell'interesse pubblico, il che significa rispettare le seguenti regole:

- L'interesse primario dell'operazione deve essere quello pubblico generale;
- L'operazione deve coinvolgere solo il cofinanziamento pubblico;
- I risultati dell'operazione devono essere interamente fruibili per il partenariato pubblico, il partner pubblico o il pubblico in generale.

### **3.2 Residenza dei beneficiari e localizzazione territoriale delle attività.**

I partecipanti devono essere residenti in una delle regioni di residenza dei partner di GRIP\_IT, come è elencato nell'approvato progetto GRIP IT: NUTS II Northeast (CZ), Regione Basilicata (IT), Regione Friuli Venezia Giulia (IT), Regione West-Transdanubian (HU). Le attività del progetto devono essere localizzate nei territori di queste regioni

### **3.3 Partnership interregionale.**

Per assicurare la transnazionalità, i subprogetti coinvolgeranno partecipanti locali di almeno 2 regioni di due diversi stati della partnership GRIP IT.

Tutte le regioni partner saranno coinvolte in almeno un subprogetto.



È previsto un massimo di 4 partecipanti, per una efficace realizzazione dei subprogetti.

### 3.4 Tematiche dei subprogetti

I temi dei subprogetti possono essere: sviluppo, confronti transnazionali e trasferimenti di esperienze nei progetti integrati per le operazioni dei fondi strutturali nei settori di:

- Sviluppo del turismo integrato sostenibile;
- Tutela e valorizzazione del patrimonio naturale e culturale;
- Infrastrutture regionali per il trasporto sostenibile;
- Distretti produttivi ed economici per lo sviluppo sostenibile;
- Promozione di un utilizzo sostenibile delle aree e delle risorse rurali;
- Strumenti di marketing per la promozione di sistemi produttivi integrati (marchi garantiti di origine territoriale, ecc.);
- Altre aree di intervento in cui l'approccio integrato è necessario per le condizioni strutturali e la specifica organizzazione dei sistemi socio-economici locali.

Obiettivo delle attività è lo sviluppo di approcci innovativi in tutti gli aspetti del ciclo di progettazione e nel sistema istituzionale integrato:

- Metodologie per i flussi finanziari dei progetti integrati;
- Progettazione integrata;
- Promozione della *partnership* per l'integrazione;
- Analisi di fattibilità dei progetti integrati;
- *Institution building (definizione di assetti istituzionali innovativi)* per la *governance* dei progetti integrati;
- Definizione di strutture e procedure per la *partnership* dei progetti integrati;
- Ruolo dei beneficiari finali, relazioni con le autorità del Programma;
- Integrazione delle operazioni finanziate da più di un fondo o un programma UE.
- Altri aspetti procedurali, istituzionali e finanziari che si dimostrino rilevanti quali strumenti o vincoli nei progetti integrati.

Il confronto interregionale porterà all'individuazione di ambiti d'azione comune nell'integrazione progettuale basata su *partnership* e cooperazione interregionale.



### 3.5 *Budget dei subprogetti*

L'ammontare finanziario dei subprogetti dovrebbe aggirarsi intorno ai 200.000,00 Euro, con un minimo di 120.000 ed un massimo di 300.000.

Le categorie di costi eleggibili sono le seguenti:

- Staff
- Costi amministrativi
- Esperti esterni
- Viaggi e alloggi
- Meeting
- Costi di informazione e promozione
- Investimenti

La proporzione tra le categorie di costo va valutata secondo le prescrizioni del Programma INTERREG III C – zona est.

## 4 **Attività eleggibili e risultati.**

Le attività e gli *output* che possono essere finanziati nei subprogetti sono i seguenti:

1. Gestione dei subprogetti
2. *Working groups* interregionali
3. Studi di fattibilità, analisi economica.
4. Seminari e conferenze
5. Conferenze internazionali
6. Visite-studio
7. Pubblicazioni cartacee ed elettroniche
8. Investimenti in piccole attrezzature strettamente richieste per l'implementazione dei subprogetti.
9. Preparazione dei subprogetti (massimo 5.000 euro per attività svolte prima della scadenza dell'invito, rimborsabili solo per i progetti selezionati).

### **Risultati attesi dei subprogetti:**



1. acquisizione di capacità nella progettazione integrata per il presente ed il prossimo periodo di programmazione attraverso esperienze pilota nella progettazione integrata e *l'institution building (definizione di assetti istituzionali innovativi)* per la gestione dei progetti integrati.
2. realizzazione di scambi di buone pratiche e metodologie nella progettazione integrata per lo sviluppo sostenibile.
3. sperimentazione di strumenti di *governance* della progettazione integrata e realizzazione di scambi di esperienze tra i Paesi di nuova adesione e le regioni che hanno già esperienza.

## **5 Numero di subprogetti, *budget* e cofinanziamento.**

### **5.1 Numero di subprogetti**

Obiettivo dell'invito è la promozione di circa 6 subprogetti. Nel caso di situazioni eccezionali dovute ai risultati dell'invito, il numero di subprogetti finanziati può essere diverso rispetto a quello previsto, allo scopo di assicurare un completo assorbimento delle risorse e dei risultati effettivi degli obiettivi di GRIP IT.

### **5.2 Stanziamento del *budget* per partner regionale**

**Il *budget* totale stanziato per l'invito è di 1.152.600 euro.**

Lo stanziamento per regione partner è il seguente:



## STANZIAMENTO DELLE RISORSE PER REGIONE PARTNER

### BUDGET

### GRIP\_IT

	Partners				total
	Hradec Kralove	Basilicata	Friuli VG	Western transdanubia	
<b>Budget totale per i subprogetti</b>	<b>415.100</b>	<b>397.000</b>	<b>225.000</b>	<b>115.500</b>	<b>1.152.600</b>
Cofinanziamento nazionale	103.775	99.250	112.500	28.875	288.150
Cofinanziamento FESR	311.325	297.750	112.500	86.625	864.450
% di risorse finanziarie dei subprogetti per regione partner.	36%	34%	20%	10%	100%

I candidati devono tenere in considerazione la *partnership* finanziaria di GRIP IT nel pianificare le attività e nel definire il *budget* dei singoli partecipanti ai subprogetti.

Il cofinanziamento FESR e nazionale, dello stato centrale e regionale, sarà fornito secondo le seguenti proporzioni:

Regione di appartenenza	Tasso di cofinanziamento per fonte di finanziamento			
	FESR	Nazionale		
		statale	regionale	partecipanti ai subprogetti
Hradec Kralove Region, Czech Republic	75%	12,5%	10%	2,5%
Regione Basilicata Italia	75%	17,5%	7,5%	Nessun cofinanziamento
Regione Friuli Venezia Giulia, Italia	50%	35%	15%	Nessun cofinanziamento
Regional Agency of Western Trans-danubia Hungary	75%	15%	10%	Nessun cofinanziamento

Dove si prevede un cofinanziamento del partecipante al subprogetto, i partner del subprogetto devono impegnarsi a fornire un appropriato cofinanziamento, usando il modello di dichiarazione, nell'allegato 2 di questo invito.

### Costi eleggibili

Le regole complessive circa l'eleggibilità e la non eleggibilità delle spese, le regolamentazioni UE alla base delle regole della gestione finanziaria e del controllo delle



operazioni finanziate dai Fondi Strutturali UE, sono descritte nel manuale del Programma Interreg III C, capitolo 5.2.(si veda [www.interreg3C.net](http://www.interreg3C.net))

Informazioni dettagliate circa l'eleggibilità dei costi è fornita nella Regolamentazione della Commissione (EC) No 1685/2000 e nelle successive modifiche della Regolamentazione della Commissione (EC) No 448/2004.

## 6 Presentazione e selezione

**Principali fasi dell'invito saranno le seguenti:**

### **Lancio dell'invito e scadenza**

**L'invito a presentare proposte di subprogetti sarà aperto in tutte le regioni partner, con data d'inizio: 27 marzo, giorno della pubblicazione dell'invito da parte della regione Hradec Kralove, della Repubblica Ceca, lead partner della operazione quadro regionale GRIP-IT.**

**Il termine per la presentazione sarà il 22 maggio 2006.**

**I dettagli sulla scadenza per la presentazione delle proposte nel formato elettronico ed in forma cartacea sono disponibili nell'allegato 3.**

### **Promozione della *partnership***

Durante il periodo di presentazione delle proposte i potenziali candidati riceveranno assistenza da:

*Help desk*, disponibili in tutte le regioni partner (si veda [www.grip-it.info/contacts](http://www.grip-it.info/contacts)).

I potenziali partner dei subprogetti possono comunicare il loro interesse all'invito e/o pubblicare le loro proposte nel *matching point* del sito web ([www.grip-it.info/subprojects](http://www.grip-it.info/subprojects)) allo scopo di mettersi in contatto con altri partner potenziali.

Pagine informative sono disponibili nel sito web del progetto: [www.grip-it.info](http://www.grip-it.info).

I Partner regionali promuoveranno la *partnership* nei subprogetti anche organizzando *info-day*, seminari, meeting individuali, seguendo un calendario che verrà pubblicato attraverso i media locali e gli strumenti elettronici.



**Procedura di candidatura.**

Il formulario sarà presentato sia in formato elettronico via E-mail sia in originale e debitamente firmata copia cartacea non rilegata, quest'ultima considerata come candidatura ufficiale, ai seguenti indirizzi:

Kruncikova@cep-rra.cz; zsemorad@kr-kralovehradecky.cz

And paper copy to:

Královehradecký kraj

Mgr. Zdeněk Semorád

Sekterariát NUTS II Severovýchod

Wonkova 1142

500 02 Hradec Králové

Czech Republic

La proposta deve includere tutti gli allegati ed essere spedita alla Regione di Hradec Kralove entro il termine previsto per l'invito a presentare proposte, farà fede il timbro postale sulla busta contenente l'originale cartaceo e la data e l'ora del ricevimento della versione elettronica del formulario e dei suoi allegati (in PDF o in altro programma comunemente leggibile).

**I dettagli della procedura di candidatura possono trovarsi all'allegato 3.**

**Verifica dell'eleggibilità:**

Il Technical Coordination Group verificherà l'eleggibilità, applicando i criteri di eleggibilità specificati nell'allegato 4.

In caso di errori o difetti di lieve entità nel formulario, che non implicino un mancato adempimento dei criteri di eleggibilità, il coordinatore chiederà al candidato di modificare il formulario in un dato tempo.

La modifica della candidatura non può essere riferita all'adempimento delle condizioni che devono esistere al momento della scadenza, ma solo a non sostanziali errori materiali, come la non leggibilità dei file o delle fotocopie dei documenti già presentati in altra forma, o piccoli errori nei calcoli in alcune delle tavole.



La procedura di eleggibilità porterà solo a due possibili risultati, eleggibilità o non eleggibilità. Il *lead partner* comunicherà i risultati della verifica dell'eleggibilità a tutti i candidati.

### **Procedura di selezione**

Le candidature eleggibili saranno trasmesse a tutti i membri del Technical Coordination Group di GRIP-IT per la valutazione, secondo i criteri di selezione elencati all'allegato 4.

Il Technical Coordination Group, in un meeting che si terrà alla fine di maggio 2006, farà la valutazione delle candidature eleggibili e preparerà una graduatoria delle proposte dei subprogetti eleggibili.

La graduatoria sarà trasmessa allo Steering Committee di GRIP-IT per l'approvazione.

### **Approvazione dei subprogetti.**

Lo Steering Committee di GRIP-IT, in un meeting che si terrà tra maggio e inizio giugno 2006, approverà la valutazione finale dei progetti ed i migliori saranno ammessi al finanziamento, fino all'assorbimento di tutte le risorse disponibili. La decisione potrebbe includere alcune condizioni derivanti dai risultati della valutazione e finalizzati al miglioramento dell'operazione. Solo dopo che queste condizioni saranno state soddisfatte, si potrà firmare il *Subsidy Contract* e l'implementazione dei subprogetti potrà avere inizio.

### **Contrattualizzazione**

Tutti i *Lead Participant* dei subprogetti approvati riceveranno una lettera dal *Lead Partner* dell'Operazione Quadro Regionale GRIP-IT, che li informerà sulla decisione dello Steering Committee e sulla somma totale dei FESR –fondi nazionali resa disponibile per il sub-progetto.

### **Attuazione dei subprogetti**

I *Lead partner* dei subprogetti ammessi al finanziamento firmeranno un *subsidy contract* col *lead partner* di GRIP IT, ed un *cooperation agreement* con i partner del subprogetto.

Tutti i partner dei subprogetti firmeranno inoltre un accordo finanziario con il partner regionale di GRIP IT della regione in cui risiedono, per regolare le procedure ed i criteri dei flussi finanziari.



È fortemente raccomandato di iniziare l'attuazione dei subprogetti nel mese di luglio 2006;

Il monitoraggio dei subprogetti sarà responsabilità della *partnership* di GRIP IT e degli organi tecnici e di pilotaggio.

### **Chiusura dei subprogetti**

Tutte le attività di progetto rilevanti devono terminare entro la fine di giugno 2007. I pagamenti potranno essere completati entro settembre 2007.

I partner GRIP IT promuoveranno e diffonderanno i risultati dei subprogetti a livello regionale ed europeo.

## **7 Rendicontazione e procedure finanziarie per i subprogetti**

Le procedure di rendicontazione seguiranno il modello descritto nel manuale INTERREG III C – zona est, capitolo 6.1, ed esposte in dettaglio dal progetto GRIP IT, consultabile sul sito web del progetto: [www.grip-it.info](http://www.grip-it.info).

I partecipanti ai subprogetti, incluso il *Lead participant*, attuano la loro parte di attività nel progetto e conservano i documenti richiesti per la contabilità.

I partecipanti ai subprogetti spediscono un *rapporto di attuazione* al *Lead participant*, che compila un rapporto aggregato di attuazione del suprogetto. Ogni partecipante al progetto assicura la rendicontazione sulla sua parte di attività e spese. Il *Lead Partner* dell'Operazione Quadro Regionale ed i partner regionali sono responsabili di assicurare il controllo sulla regolarità e completezza dei rapporti di attività e di spesa preparati dai *Lead Participant* e dai partecipanti al progetto provenienti dalla loro regione.

Il *Lead participant* rendiconta al *Lead Partner* dell'Operazione Quadro Regionale GRIP-IT, che svolge verifiche e controlli e aggrega le informazioni nei rapporti intermedi e finali.

Le regole dettagliate per la rendicontazione saranno stabilite nel *subsidy contract* del subprogetto e nel *cooperation agreement* tra i partner del subprogetto e nel contratto tra la regione partner e il partner locale del subprogetto. Le informazioni circa questi contratti saranno disponibili per i candidati ammessi al finanziamento sul sito del progetto GRIP-IT, ed in modelli generali sono già disponibili sul sito web di Interreg III C.



Le procedure di pagamento per i subprogetti di GRIP-IT seguiranno i flussi finanziari delle Operazioni Quadro Regionali (modello 2) proposte dal Manuale del Programma INTERREG III C, capitolo 6.6, e descritte nel formulario GRIP-IT.

Il pagamento è erogato prima dalla Autorità di Pagamento del progetto INTERREG III C est alla Regione di Hradec Kralove, *Lead Partner* del progetto GRIP IT.

Il *Lead Partner* procede al pagamento della parte dei fondi ai partner regionali, includendo i fondi sia per le attività poste in essere dai partner regionali stessi che per la parte dei Fondi progettuali da distribuire ai *Lead participant* e ai partecipanti al progetto provenienti dalle loro regioni.

Le regole dettagliate saranno stabilite nel *subsidy contract* del subprogetto e nel *cooperation agreement* tra i partner del subprogetto e nel contratto tra la regione partner e il partner locale del subprogetto. Le informazioni circa questi contratti saranno disponibili per i candidati ammessi al finanziamento sul sito del progetto GRIP-IT, ed in modelli generali sono già disponibili sul sito web di Interreg III C.

## 8 Lingua di lavoro

La lingua di lavoro è l'inglese. I documenti e le domande di partecipazione dovranno essere compilate in inglese. In caso di stesura in lingue nazionali di qualche documento, la versione in inglese sarà sempre considerata quella legalmente vincolante per la Operazione Quadro Regionale GRIP-IT.

## 9 Allegati

I seguenti allegati, parte integrante del presente avviso, e sono disponibili sul sito web del progetto GRIP-IT: [www.grip-it.info](http://www.grip-it.info).

Allegato 1 contatti ed indirizzi utili nelle regioni partner.

Allegato 2 Formulario per la candidatura.

Allegato 3: procedure per la presentazione delle domande



Allegato 4 : Criteri di elegibilità e di selezione delle proposte di sub-progetti

Allegato 5 : legislazione europea rilevante

