



* * * * *

Convenzione fra Regione Basilicata e
..... per
la realizzazione di una federazione di sistemi di
protocollo tra le pubbliche amministrazioni lucane.

* * * * *

il/...../....., nella sede della Regione Basilicata,

FRA

La Regione Basilicata, con sede in Potenza alla via
V.Verrastro n.4, di seguito per brevità denominata "**Regione**",
legalmente rappresentata da
domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Ente e
autorizzato a impegnare legalmente l'Ente medesimo per il
presente atto, il cui schema è stato approvato con Delibera
della Giunta Regionale n. del/...../.....

E

Il/La
di..... di seguito, per brevità, denominato
"**Ente**", con sede in
via rappresentato dal
Dr./ssa, nato/a a....., il/...../.....
Che nella sua qualità di
può impegnare legalmente e formalmente l'Ente che rappresenta



RILEVATO CHE

- Il PO FESR 2007-2013 attraverso l'asse II "Società della conoscenza" persegue l'obiettivo generale di fare della Basilicata una società incentrata sulla "economia della conoscenza" attraverso il potenziamento della ricerca, la diffusione delle innovazioni e lo sviluppo delle tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT).

CONSIDERATO CHE

- L'interoperabilità dei protocolli informatici delle Pubbliche Amministrazioni della Regione Basilicata, mediante l'uso della Posta Elettronica Certificata (PEC), è un obiettivo importante della Strategia Regionale per la Società dell'Informazione e rientra nell'ambito della linea d'intervento II 2.2.B del PO FESR Basilicata finalizzato alla "Diffusione del sistema di e-government regionale con particolare riguardo agli enti locali minori a rischio di isolamento".



VISTO CHE

- la Giunta Regionale con deliberazione n. 510 del 18 Marzo 2010 ha approvato la fase di Avviamento del progetto "INTEROPERABILITA' DEI PROTOCOLLI INFORMATICI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LUCANE" nell'ambito del PO FERS Basilicata 2007-2013 -Asse II - Società della Conoscenza - Linea Intervento II.2.2B.
- la Giunta Regionale con deliberazione n. 1044 del 22 Giugno 2010 ha approvato le successive fasi del progetto "INTEROPERABILITA' DEI PROTOCOLLI INFORMATICI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LUCANE" nell'ambito del PO FESR BASILICATA 2007/2013 - ASSE II - SOCIETA' DELLA CONOSCENZA - LINEA INTERVENTO II 2.2.B.

PRESO ATTO CHE

- la spesa complessiva prevista per la realizzazione dell'intero progetto di "INTEROPERABILITA' DEI PROTOCOLLI INFORMATICI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LUCANE" grava sui fondi del PO FESR 2007-2013 - Asse II - Società della Conoscenza - Linea di intervento II.2.2.B.



**TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Art.1 - Premessa

La presente Convenzione, oltre che dalla normativa vigente, è disciplinata dalle clausole contenute nel presente atto.

Art.2 - Finalità

La presente Convenzione ha come obiettivo la realizzazione di una federazione di sistemi di protocollo che agevoli la comunicazione tra le pubbliche amministrazioni lucane.

Art.3 - Modalità

Nel pieno rispetto della normativa vigente e degli standard di interoperabilità indicati da DigitPA (ex CNIPA) sarà possibile la consultazione, l'interscambio e l'acquisizione automatica di documenti digitali tra le pubbliche amministrazioni lucane. Ogni Ente della federazione potrà trasmettere documenti con protocollo in uscita a chiunque sia fornito di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e potrà ricevere e protocollare in modo automatico, i documenti pervenuti al



proprio indirizzo PEC.

Sarà inoltre garantita una maggiore efficacia nell'esercizio della trasparenza amministrativa attraverso servizi di consultazione del registro di protocollo e di notifica di aggiunta/eliminazione di documenti ad un fascicolo.

Il tutto in conformità con le regole di interoperabilità in ambito SPCoop e nel pieno rispetto delle specifiche esigenze di sicurezza e di privacy.

Art.4 - Tempi

Il Progetto "INTEROPERABILITA' DEI PROTOCOLLI INFORMATICI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LUCANE", iniziato il 01 giugno 2010, ha una durata di 21 mesi.

Il dettaglio delle fasi del progetto, i tempi e le modalità di svolgimento sono specificati nella DGR 1044 del 22 giugno 2010.

Art.5 - Durata della Convenzione

La presente convenzione inizia a decorrere dalla data della firma del presente atto ed è valida per tutta la durata del progetto "INTEROPERABILITA' DEI PROTOCOLLI INFORMATICI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LUCANE".



Art.6 - Obblighi delle parti

Le **parti** si impegnano a:

- rendere disponibili, fatti salvi i diritti acquisiti da parte di terzi, alle amministrazioni pubbliche le esperienze e le soluzioni realizzate nell'ambito dei progetti, sulla base di specifici accordi e a titolo gratuito;
- assumere un atteggiamento collaborativo durante l'esecuzione delle attività, relazionandosi in modo costruttivo per la soluzione di ogni impedimento che dovesse presentarsi;
- risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero comunque insorgere tra loro in dipendenza della presente convenzione;

La **Regione** si obbliga a:

- supportare l'adeguamento del software di protocollo informatico dell'amministrazione, supportare la realizzazione degli accordi di servizio per l'erogazione/fruizione dei servizi SPCoop legati al protocollo;
- realizzare tutte le attività di comunicazione, sensibilizzazione e assistenza necessarie durante l'intero progetto, con attività di formazione in aula e di



formazione a distanza. Tali attività saranno precedute da una fase propedeutica di analisi dei bisogni formativi;

- garantire la pubblicità del progetto e delle soluzioni adottate al fine di una loro estensione e diffusione;
- realizzare ogni e qualsiasi controllo nei confronti dell'Ente al fine di assicurare sia la corretta erogazione/fruizione dei servizi di consultazione e notifica legati al registro di protocollo che delle funzionalità legate allo scambio di documenti tramite posta elettronica certificata;

L'**Ente** si obbliga a:

- disporre di una soluzione di Protocollo informatico, si impegna inoltre a verificare la propria iscrizione all'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni), a verificare che esista un indirizzo di PEC istituzionale per ogni Area Organizzativa Omogenea;
- nominare un *referente unico* per il progetto (possibilmente coincidente con il responsabile del protocollo);
- seguire le varie fasi del progetto tramite il proprio referente che sarà il riferimento diretto per ogni atto e decisione nella fase di adeguamento del sistema di protocollo informatico e per tutte le fasi successive;
- fornire il necessario supporto e sostegno istituzionale alle attività progettuali;



- collaudare e successivamente erogare/utilizzare i servizi di consultazione e notifica legati al registro di protocollo assicurando livelli ottimali di affidabilità e continuità degli stessi;

Art.7 - oneri finanziari

Le risorse finanziarie previste per la realizzazione del progetto sono finalizzate alla copertura dei costi di realizzazione e di avvio alla gestione.

Non vi sono oneri finanziari a carico dell'Ente.

Art.8 - Conduzione

La gestione delle attività per l'evoluzione e la manutenzione dei prodotti e dei servizi realizzati, anche nel periodo successivo alla scadenza del presente atto, resta in capo all'Ufficio Affari Istituzionali competente in materia ai sensi della D.G.R. 1735 del 29 ottobre 2010, con modalità che sono da concordare tra il suddetto Ufficio e gli Enti partecipanti entro la scadenza temporale della presente convenzione.



Art.9 - Modifiche

La convenzione può subire modifiche o integrazioni in base a variazioni del progetto deliberate dalla Regione, finalizzate al miglioramento della qualità del servizio.

Art.10 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali saranno utilizzati dalla Regione per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la normativa vigente.

Letta, approvata e sottoscritta.

Potenza, .../..../.....

Per la Regione Basilicata

Per l'Ente
